

Handleplan ved magtanvendelse i Syddjurs Ungdomsskole

Formål

At sikre en ensartet, tryk og professionel håndtering af situationer, hvor en medarbejder har været nødt til at anvende fysisk magt for at afværge fare for barnet selv eller andre.

Grundprincipper

- Magtanvendelse er altid sidste udvej.
- Indgrebet skal være så skånsomt og kortvarigt som muligt.
- Barnets værdighed og tryghed skal bevares.
- Der handles ud fra omsorg, sikkerhed og lovgivning.
- Alle medarbejdere følger samme procedure.

1. Under situationen

Medarbejderen skal:

- Bevare roen og tale tydeligt og respektfuldt.
- Forsøge konfliktløsning med ord først.
- Fjerne andre børn fra situationen, hvis muligt.
- Kun anvende den nødvendige fysiske indgriben for at forhindre:
 - o at barnet skader sig selv
 - o at barnet skader andre
 - o omfattende ødelæggelse af inventar eller omgivelser.

Fokus:

- Stop faren.
- Skab ro.
- Afslut indgrebet så hurtigt som muligt.

2. Umiddelbart efter situationen

Den ansvarlige medarbejder:

- Sikrer at barnet er faldet til ro.
- Tilbyder en samtale, når barnet er klar.
- Hjælper barnet med at sætte ord på hændelsen.
- Forklarer hvorfor medarbejderen greb ind.
- Undgår skyld og skam.

Teamet:

- Sikrer omsorg for eventuelle andre involverede børn.
- Informerer relevante kolleger om hændelsen samme dag.
- **Orienterer leder hurtigst muligt.**

3. Dokumentation

Der udfyldes en registrering samme dag.

Beskriv:

- Dato og tidspunkt.
- Hvem var involveret.
- Hvad skete før situationen.
- Hvad udløste konflikten.
- Hvilke pædagogiske tiltag blev forsøgt først.
- Hvordan magtanvendelsen blev udført.
- Hvor længe den varede.
- Hvordan situationen blev afsluttet.
- Eventuelle skader eller bekymringer.

Dokumentationen opbevares efter gældende retningslinjer.

4. Kontakt til forældre

Forældre kontaktes samme dag.

Ansvar:

- Primær kontaktperson eller medarbejderen, der håndterede situationen.
- Ved alvorlige hændelser deltager leder.

Kommunikation:

- Fokus på fakta frem for skyld.
- Beskriv situation, handling og opfølgning.
- Forklar hvorfor indgrebet blev vurderet nødvendigt.
- Invitér forældrene til samarbejde om forebyggelse.

5. Opfølgning med barnet

Inden for de følgende dage:

- Samtale med barnet.
- Gennemgang af hændelsen på en anerkendende måde.
- Aftale konkrete strategier til næste gang.
- Eventuelt udarbejde individuelle aftaler eller handlepunkter.

6. Opfølgning i personalegruppen

Drøft:

- Kunne situationen være forebygget?
- Var magtanvendelsen nødvendig og proportional?
- Fulgte vi procedurerne?
- Er der behov for nye tiltag omkring barnet eller gruppen?

Eventuelle indsatser:

- Øget voksenstøtte.
- Individuelle aftaler.
- Samarbejde med forældre.

- Sparring med leder eller ressourceperson.

7. Evaluering

Løbende vurderes:

- Antal magtanvendelser.
- Mønstre og årsager.
- Barnets trivsel.
- Gruppens trivsel.
- Samarbejdet med forældrene.
- Behov for kompetenceudvikling blandt personalet.

Fælles budskab

" Vi griber kun fysisk ind, hvis barnet eller den unge er til fare for sig selv eller andre, og når det er nødvendigt for at passe på både børn og voksne. Vi møder altid barnet med respekt, omsorg og fokus på læring efter situationen."